

PROVOZNÍ ŘÁD

venkovních hracích ploch

Č. j.:

Spisový znak: 1.4

Skartační znak: A 10

Účinnost od 1. 9. 2022

Zpracovala: Mgr. Marie Čermáková Tomanová

Změny:					
Číslo	Datum	Strana	Účinnost	Provedl	Poznámky

I. Úvodní ustanovení

Na základě ustanovení **zákona 561/2004 Sb.**, o předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, **vyhlášky 14/2005 Sb.** o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a **zákona 258/2000 Sb.**, o ochraně veřejného zdraví, v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy, zavádí postupy, které vedou k zajištění prevence ochrany zdraví a bezpečnosti při užívání zařízení školní zahrady.

II. Všeobecná ustanovení

Provozní řád školní zahrady upravuje provoz, organizaci, partnerské vztahy a zejména práva a povinnosti všech zainteresovaných (dětí, rodičů, zaměstnanců, partnerských organizací...) s přihlédnutím k místním podmínkám. Určuje podmínky údržby, úklidu a zabezpečení kontroly všech zařízení z hlediska bezpečnosti a dodržování hygienických předpisů.

Tento provozní řád je závazný pro všechny návštěvníky a uživatele zahrady bez výjimky a je vyvěšen ve vstupním vestibulu školy. Zaměstnanci školy stvrzují seznámení se s tímto řádem svým podpisem u ředitelky školy. Zákonní zástupci stvrzují svým podpisem seznámení se všemi řády školy, které se týkají žáků, dětí a jejich rodičů vždy na začátku školního roku, případně v průběhu roku. Ostatní návštěvníci školní zahrady jsou povinni seznámit se s tímto provozním řádem vždy po příchodu do areálu (je vyvěšen na zahradním domku). Všichni návštěvníci jsou povinni řídit se pokyny a nařízeními provozovatele, vybavení zahrady řádně užívat v souladu s provozním řádem, chovat se slušně a mravně.

III. Popis venkovní hrací plochy

Venkovní hrací plocha je součástí školského subjektu v oplocené části pozemku. Jednotlivé prvky využívají v rámci svých činností výhradně děti (žáci) subjektu, zahrada není otevřena pro veřejnost. Všichni uživatelé jsou povinni dodržovat ustanovení tohoto Provozního řádu. Bude-li povolen vstup cizím osobám na hrací plochu, jsou tito povinni se řídit zveřejněným Provozním řádem venkovních hracích ploch.

Výklad pojmů:

- 1) **Školní zahrada mateřské školy** – je plocha určená pro hry, sport a pohyb dětí. Tato plocha je nedílnou součástí mateřské školy.
- 2) **Pískoviště v MŠ** – je ohraničená plocha s pískem určená ke hraní dětí s možností výměny písku, zakrytá plachtou.
- 3) **Školní zahrada základní školy a školní hřiště** – je plocha určená pro sportovní činnost, hry a odpočinkovou činnost žáků během výuky nebo pobytu ve školní družině.
- 4) **Zařízení školní zahrady** – jsou hrací prvky (houpačky, skluzavky, prolézačky apod.), které splňují ČSN EN 1176.
- 5) **Další prvky instalované na školní zahradě** - splňují požadavky dané řadou EN 1176

IV. Provozní pokyny a provozní doba

A. Práva a povinnosti provozovatele

Provozovatel má povinnost:

- 1) udržovat vybavení a hrací prvky v bezpečném stavu, provádět pravidelnou kontrolu a revize
- 2) udržovat pozemek školní zahrady v čistotě
- 3) nedovolit pohyb dětí po školní zahradě bez dohledu dospělých
- 4) při pobytu venku dětí mateřské školy zajistit vždy dohled nad dětmi
- 5) informovat o stavebních úpravách majitele a pronajímatele pozemku

Provozovatel má právo vykázat návštěvníka jestliže:

- 1) porušuje tento řád
- 2) porušuje bezpečnostní a hygienické předpisy
- 3) poškozuje majetek provozovatele
- 4) způsobuje nadměrnou hlučnost
- 5) chová se hrubě, urážlivě nebo jinak neslušně vůči ostatním návštěvníkům areálu nebo provozovateli
- 6) děti (žáci) užívají uvedená zařízení pod dozorem zaměstnance školy. O možných rizicích jsou děti (žáci) informováni/ni přiměřeně jejich věku.

B. Práva a povinnosti návštěvníků a uživatelů školní zahrady

Návštěvník a uživatel školní zahrady má právo:

- 1) užívat školní zahradu, vybavení a další určené prostory v souladu s provozním řádem

Návštěvník a uživatel školní zahrady je povinen:

- 1) seznámit se s provozním řádem a dodržovat ho
- 2) udržovat v areálu zahrady čistotu, neodhazovat odpadky (pouze do nádob k tomu určených)
- 3) šetřit a chránit prostory i vybavení zahrady a každou zjištěnou závadu neprodleně hlásit zaměstnanci školy, který vykonává dozor
- 4) udržovat čistotu, v případě znečištění uvést vše do původního stavu nebo uhradit náklady spojené s úklidem
- 5) po skončení provozní doby opustit ihned zahradu
- 6) dodržovat veškeré příslušné bezpečnostní a hygienické předpisy
- 7) zajistit si proti krádeži veškeré své věci vnesené do areálu, provozovatel neručí za odcizení nebo ztrátu osobních věcí

Návštěvníkům a uživatelům je v prostorách zahrady zakázáno:

- 1) provádět bez souhlasu provozovatele jakékoliv úpravy nebo manipulaci s vybavením
- 2) vnášet a konzumovat alkoholické nápoje, návykové látky a jakékoliv látky, které evokují návykové látky
- 3) kouřit
- 4) vodit do prostor zahrady zvířata, zejména psy
- 5) jezdit v areálu zahrady na kole, kolečkových bruslích

- 6) nosit skleněné, ostré předměty (lahve, injekční stříkačky, jehly, ...), zbraně
- 7) manipulovat s otevřeným ohněm (vyjma akcí školy)

Provozní doba školní zahrady:

Zahrada je zpřístupněna v době běžného provozu školy tj. od 6:00 hod. do 16:00 hod. Při mimořádných dnech (sportovní nebo kulturní akce školy) je školní zahrada přístupná i mimo výše určenou provozní dobu.

Podmínky pro zacházení s majetkem školy:

Žáci i děti zacházejí s majetkem školy tak, aby nepoškodili zařízení zahrady. Za škodu, kterou způsobí svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada od jejich rodičů.

Žák i dítě zachází s herními prvky a vybavením školní zahrady opatrně, šetrně, udržuje ostatní školní prostory v čistotě a chrání majetek před poškozením.

V. Vnitřní režim školní zahrady

Provozovatel může rozhodnout o dlouhodobém zákazu používání zahradních prvků v případě, že by toto vybavení ohrožovalo bezpečnost dětí (žáků).

Provozovatel zabezpečuje provádění kontrol a revizí herních a sportovních prvků:

- a) revizním technikem s příslušnou certifikací – 1x ročně s vystavením revizního protokolu
- b) provozní kontrolou, o které se vedou písemné záznamy pověřenou osobou (školnice)
- c) běžnou vizuální kontrolou pověřenou osobou (zaměstnanci školy), zjištěné závady se zapisují do knihy závad

Za bezpečnost herních prvků nese zodpovědnost provozovatel. Za bezpečnost dětí (žáků) v době při pobytu na zahradě a při využívání zařízení zahrady nesou zodpovědnost zaměstnanci školy vykonávající dozor. **Hrací plocha je přístupna výhradně dětem nebo žákům školského subjektu za doprovodu pedagogických zaměstnanců.** Pedagogičtí pracovníci organizují všechny činnosti tak, aby preventivně předcházeli úrazům. Zákonný zástupce je povinen po převzetí dítěte (žáka) od zaměstnance školy opustit školní zahradu.

Údržba školní zahrady:

- 1) školnice zajišťuje pravidelnou údržbu školní zahrady, sečení a úklid trávy, listí, sněhu, průřez dřevin, sleduje stav oplocení a údržbu přístupových cest
- 2) sekání trávy zajišťuje Obec Blatnice dle potřeb školy
- 3) před pobytem venku (dopoledne i odpoledne) zaměstnanec školy zkontroluje hřiště; stejně tak první zaměstnanec školy, který bude vykonávat dozor na hřišti, zkontroluje stav vybavení (úrazová prevence)
- 4) před ukončením pobytu venku je povinností dětí (žáků) a zaměstnance školy, který vykonával dozor, uklidit veškeré vybavení; dále zaměstnanec zkontroluje, zda je pískoviště zakryto ochrannou plachtou

Údržba pískoviště:

- 1) Provozovatel venkovní hrací plochy určené pro hry dětí zajistí, aby písek užívaný ke hrám dětí v pískovištích nebyl mikrobiálně, chemicky a parazitárně znečištěn nad hygienické limity upravené

prováděcím právním předpisem. Plocha pískoviště je zajištěna tak, aby nedocházelo ke znečištění exkrementy zvířat apod.

- 2) V souladu s ustanovením § 13, odst. 2 zákona 258/2000 Sb. v platném znění je plocha pískoviště mimo dobu provozu školní zahrady zajištěna tak, aby nedošlo k jeho znečištění. Před zahájením aktivit (před příchodem dětí) učitelky plachtu odstraní, aby si děti mohly hrát. Při odstraňování plachty je nutno dbát, aby případné nečistoty nenapadaly do prostoru pískoviště. Krycí plachta je uložena mimo prostor určený ke hře dětí. Učitelka popř. jiný pracovník provede vizuální kontrolu pískoviště, zda se v něm nenachází předměty, které by mohly děti hrající si v pískovišti ohrozit.
- 3) Pokud je v pískovišti nalezen nepatřičný předmět, zajistí učitelka bezpečným způsobem jeho odstranění. Jestliže dojde ke znečištění pískoviště hrajícím si dítětem, je nutno znečištěný písek lopatkou vyjmout a vyhodit.
- 4) Po ukončení pobytu venku zajistí pedagogický pracovník kontrolu pískoviště, aby v něm nezůstaly hračky, a následně zakryje pískoviště krycí plachtou.
- 5) Pískoviště je školnicí pravidelně prohrabáváno, aby bylo zajištěno promíchání jednotlivých vrstev písku, a to cca 1 x měsíčně.
- 6) Před zimním obdobím je pískoviště vyčištěno do např. napadaného listí apod. a zakryto krycí plachtou.

Kontroly pískoviště:

- 1) Provozovatel zajistí, aby stav písku určeného ke hrám dětí odpovídal hygienickým limitům. Za tímto účelem jsou prováděny rozborů akreditovaným subjektem.
- 2) Doklad o provedení rozboru (§ 40, vyhlášky 238/2011 Sb.) je nedílnou součástí dokumentace. Limity musí odpovídat požadavkům vyhlášky 238/2011 Sb.
- 3) Kontroly stavu písku v pískovišti se provádí zpravidla v cyklu 1x za 2 roky, a to před zahájením využívání pískovišť nebo dle potřeby.

Zajištění bezpečnosti na školní zahradě:

Celý areál je oplocen. Zahrada před budovou MŠ se každý den po ukončení provozu zamyká. Oplocení zamezuje před vstupem neoprávněných osob a samovolnému opuštění dětí prostoru zahrady. Brána v zadní části zahrady je po celou dobu provozu MŠ uzavřena. Venkovní plocha je pravidelně kontrolována.

Jednotlivé kroky k zajištění bezpečnosti:

- 1) pravidelná odborná technická kontrola prováděná revizním technikem 1x ročně
- 2) provozní kontroly prováděné vedoucí učitelkou a školnicí
- 3) pravidelné vizuální kontroly prováděné učitelkou MŠ při pobytu na školní zahradě

Děti jsou pravidelně poučovány o bezpečném chování před vstupem na školní zahradu a při hrách na školní zahradě (o pohybu na celé ploše zahrady, o používání sportovních i herních prvků atd.). Poučení dětí je pravidelně zaznamenáváno do přehledu výchovné práce pedagogem, který zajišťuje přímou pedagogickou činnost na školní zahradě. Učitelky se rozdělí tak, aby zajistily dohled ve všech částech školní zahrady, prochází průběžně zahradu a dohlíží na děti. Zbytečně děti neorganizují, nechávají jim prostor pro spontánní hru. Při nerozhodnosti dětí jim činnost nabídnou.

Pracovnice obchodního provozu zajišťuje donášku a odnášku nádob na pití v době teplých dnů, učitelky dohlíží na dostatečný pitný režim dětí.

Z důvodu bezpečnosti je přísný zákaz pohybu dětí ve skladu hraček bez dohledu učitelky!

VI.

Vybavení venkovních hracích ploch

- a) 2x kryté pískoviště
- b) 2x zahradní domeček

- c) dřevěné lavice na sezení a stolky
- d) sestava se dvěma houpačkami
- e) multifunkční herní sestava pro děti se skluzavkou
- f) pružinové houpadlo
- g) 2x dřevěná lavička auto a loď s volantem
- h) 1x vyvýšený záhon pro výsadbu a pěstování zeleniny
- i) držáky a síť na fotbal
- j) zahradní altán, 2x dřevěný stolek, 4x dřevěná lavice
- k) kovová hrazda a kovové prolézačky (**Jedná se o workoutové prvky, které smí být používány pouze pod dohledem dospělé osoby!**)
- l) lavice a stůl velký a dva stolky s lavicemi malé
- m) okrasné stromy a keře
- n) ohniště

Hračky a pomůcky pro hru venku jsou uloženy v malém sklepení pod třídou mateřské školy, které je volně přístupné. Vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.

VII. Závěrečná ustanovení

Provozní řád venkovních hracích ploch je veřejným dokumentem a je závazný pro všechny zaměstnance Základní školy a Mateřské školy Blatnice, okres Třebíč, příspěvkové organizace, pro děti, žáky, zákonné zástupce a všechny ostatní návštěvníky.

Dokument byl schválen na pedagogické radě dne 25. 8. 2022

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2022

V Blatnici dne 25. 8. 2022

.....
Mgr. Marie Čermáková Tomanová
ředitelka školy